

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА 1912 „  
гр. Лозница



УТВРЪЖДАВАМ:  
ПРЕДСЕДАТЕЛ ЧИТАЛИЩЕ  
„ПРОБУДА- 1912” : Г.Минков

## Н А С О К И

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЧИТАЛИЩЕТО ЗА 2021 ГОДИНА

М. НОЕМВРИ , гр. ЛОЗНИЦА

През годината читалищната дейност да бъде насочена към утвърждаване на институцията като информационен и културен център в Общината. В сложните условия покрай епидемията на Коронавирус завладял страната ни.

I. Основни задачи:

- Утвърждаване на информационния център като общодостъпно място за всички граждани
- Читалищното настоятелство да насочи усилията си за повишаване броя и подобряване качеството на мероприятията
- Подобряването на МТБ - важен фактор за осъществяване на цялостната дейност

II. Основни цели:

- Информационния център – равностойно и общодостъпно място за ползване от всички жители
- Разнообразяване формите на художествената самодейност - фактор за приобщаване на хората към читалищната дейност.
- Да се търсят допълнителни начини за подобряване работната среда в сградата
- Да се провеждат дискуссионни вечери посветени на актуалните проблемите в нашия град – безработицата и миграцията
- Да се търсят и други форми за набиране на средства за закупуване на повече библиотечни материали и периодичен печат през годината

№	Запланувани дейности	Необходими средства	Начин на финанс	срок
I.	<b>БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ</b> През годината да спазват здравните изисквания за безопасност при посещение на хора в затворени	100	собст	год

	помещения за да не се превърне в огнище на зара.	50	Собств	год
	1.Непрекъснато повишаване броя на провежданите мероприятия в библиотеката.Да се провеждат срещи с творци от региона	600	Собств	Год
	2.Да продължи подпомагането на хората от различните възрастови групи в използването на компютърната техника	100	Собств	М.януарар
	3. Да се наблегне на дарителската дейност за снабдяване на библиотеката с литература,както и закупуването на нова	100	Собств	Год
II	4. Библиотеката да се снабдява поне с регионални ежедневници	-	-	
	5.Осъществяване на мероприятия свързани с ознаменуването на бележити дати и кръгли годишнини <b>ХУДОЖЕСТВЕНА САМОДЕЙНОСТ</b> Спазване изискванията на здравните органи по време на репетиции	500	Собств	Год.
	1.Читалището да се стреми да запази и утвърди изградените вече групи	3000	Собств Съфин	През Годин
3.	2.Да се изнасят самостоятелни концерти в града и района на Общината	-	-	
	3.Изявените ни колективи да вземат частие във фестивали от регионален и национален мащаб	400	Собств	през год
4.	Школи. Работа с деца			
	1.Да се разшири обхвата на школата по народни танци	-	-	
	2.Да се подобри работата школа по тамбура	-		
		100	собств	През

	<p><b>КУЛТУРНО-ПРОСВЕТНА ДЕЙНОСТ</b></p> <p>Да се организират и проведат здравни срещи периодично с цел запознаване на гражданите с мерките за безопасност по време на пандемията.</p>	500	проект Собств	Годината II полугод
5.	<p>1. Да се проучат потребностите на хората и се осъществяват такива форми и мероприятия</p> <p>2. Да се организират и провеждат срещи с изтъкнати читалищни дейци в миналото и спомосъществователи</p>	200	соств	II полугод
	<p>3. Да се възстановят някои позабравени традиции, като изложба на местни творци</p>	500	Собств/ проект	През Годината
	<p>4. По повод празника на града читалището да участва със свои инициативи и дейности</p>	2000	Собств	
	<p><b>ПОДДРЪЖКА И ОБОГАТЯВАНЕ НА МТБ</b></p> <p>1. Чрез използване възможностите за реализация на проекти, читалището да търси форми за подобряване на МТБ</p>	500	собств	
6.	<p>2. Да се вземат мерки за подобряване отоплението в залите, като се намерят определени форми на енергийна ефективност</p> <p>4. По-значителната част от необходимите ремонти да се осъществяват със собствени сили и средства</p>	50	собст	През год
	<p><b>СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ</b></p> <p>1. Да се подработят програми за съвместна работа с Клубовете на Пенсионера и инвалида</p> <p>2. В продължение дейността на проекта „Глобални библиотеки”, в областта на</p>			

	информационната дейност да се наблегне и на обслужването на хора в неравностойно положение			
--	--	--	--	--

Необходимо финансово обезпечаване на дейността на читалището за 2021 година – 8 700 лева

а/ чрез собствено финансиране – 5 200 лева

б/ по проекти - 500 лева

в/съдействие за финансиране - 3 000 лева

НАРОДНО ЧИТАЛИЩА „ПРОБУДА 1912“ гр. ЛОЗНИЦА,  
РАЗГРАДСКА ОБЛАСТ



УТВРЪЖДАВАМ:

Председател читалище „Пробуда 1912“

П Л А Н  
ЗА РАБОТА НА ЧИТАЛИЩЕТО ЗА 2021

година

М.февруари 2021 година  
ЛОЗНИЦА

гр.

Дейността на читалището през настоящата 2021 година да бъде насочена преди всичко за осъществяване на културно просветната дейност сред населението в града ни в тежките условия наложени вследствие на сполетялата ни пандемия от Корона вирус, който обсеби страната ни от година време насам.

При това положение ние ще трябва да ориентираме дейността си съгласно нормите, които ни се възлагат от създалата се обстановка.

## I. ОСНОВНИ НАСОКИ

1. Насоките ни през годината да бъдат главно в подготовката за честване на 110-годишнината от основаване на читалището ни през идната 2022 година

2. В тази сложна обстановка и постоянното намаляване на населението в града ни да се стремим да запазим жанровото разнообразие на групите ни.

3. Библиотеката непрекъснато да преобразява своята дейност, като се стреми да отговаря на сегашните условия и промени.

4. Да се подобри кадровата политика на читалището, като се осъществи една плавна приемственост на работещите в читалището.

5. Поддръжката на материалната база да стои на вниманието на читалищното ръководство, като основен фактор за осъществяване на дейността ни.

## II. КУЛТУРНО ПРОСВЕТНА ДЕЙНОСТ

1. Основна просветна дейност през настоящата година да бъде тематично насочена към подготовката ни за идното ознаменуване на 110-годишнина от създаването на читалището в Лозница

Срок: през

годината

Отг.: Председателя

2. В 0,15 часа на градския площад около буйният огън да се проведе традиционното посрещане на Нова година с народно веселие.

Срок: 01 януари

Отг.: Секретаря

3. Съгласно наложените мерки за несъбиране на много хора на едно място, да се проведат подobaващо :

- Йордановден – с участието на читалището в мероприятията по хвърлянето на кръста

- Бабинден – съвместно с Общинския съюз на жените
- Деня на Лозаря

Отг.: секретаря

4. На Първи март да се отпразнува Деня на самодееца, като бъде изготвен голям фото кът от дейността на читалището, като бъдат отличени изявили се самодейци и читалищни членове.

Срок: 01 март

Отг.: Секретаря

5. Читалището съвместно с Община Лозница да организира и проведе тържество по случай Трети март – Националният ни празник

Срок: 03 март

Отг.: Секретаря

6. По подобаващ начин съвместно с Клуба на пенсионера да се организира и проведе празненство по случай 8 Март – Международния ден на жената.

Срок: 08. Март

Отг.: Секретаря

7. По случай Първа пролет да се организира излет с част от самодейците до дадени исторически места в района.

Срок: м. март

Отг.: Секретаря

8. Провеждане на обичаят „Лазаруване“ с девойките от детския танцов състав

Срок: на самият

ден

Отг.: Худ.

Ръководител

9. Във връзка с отбелязване на Векиденските празници да се организира и проведе:

- изложба на тематични рисунки
- Великденска работилница – за боядисване на яйца
- конкурс- изложба на яйца и козунаци

Отг.:

Секретаря, худ. ръководители

10. По повод празника на Българската писменост и култура да се проведат :



- детски игри
- изложба на детски рисунки
- да се изготви кът от литература свързана с просветителското дело на братята Кирил и Методий

11. По повод Деня на детето 1 Юни съвместно с ОДК да се организират и проведат редица мероприятия посветени на празника

Срок: 1 юни

Отг.: Секретаря

12. В продължени на създалите се традиции да се отбележи подобаващо деня от рождението на нашият именит съгражданин Пенчо Кубадински

Срок: м. юли

Отг.: Секретаря

12. През дните на празника на града ни да се организира изложба на местни творци

Срок: м.

септември

Отг.:

Секретаря

13. По време на превърналият се вече в традиционен Ден на малината в Лозница, нашето читалище да намери своето подобаващо място в провеждането му.

Срок: м.

Септември

Отг.: Секретаря

14. Съвместно с НУ „В. Левски“ да се организира и проведе Деня на народните будители

Срок: м. ноември

Отг.: Секретаря

15. По време на Коледните и Новогодишни празници да се организира и проведе:

- съвместно с ЦДГ „Веселие“ и НУ „В. Левски“ да се проведат Коледни тържества

- раздаване на подаръци в Къщичката на Дядо Коледа

- концерт на самодейните колективи

- провеждане на традиционния обичай Коледуване

- народни хора на площада

### III. БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

1. През годината де се стремим да повишим броя на новозакупената литература, с което ще повиши интереса на своите читатели.

Отг.: секретаря

2.. Чрез набиране на средства от библиотечен членски внос и спомосъществователи библиотеката се стреми да извърши годишен абонамент поне на регионални ежедневници

Срок:

постоянен

Отг.:

Библиотекаря, Председателя

3. По повод седмицата на Детската книга да се проведат:  
- кътове на детска литература  
- срещи с литературни творци  
- литературни четения

Отг.: Библиотекаря

4. По подобаващ начин чрез организиране на различни мероприятия да се отбележат бележити дати и кръгли годишнини на наши литературни творци

Отг.:

Библиотекаря

5. Провеждане на традиционно четене с деца от първите класове „ Аз мога да чета“

Срок:

през първото тримесечие

Отг.:

Библиотекаря

6. Да се проведат литературни четения по повод Деня на детето

Срок

м.юни

Отг.:

Библиотекаря

7. По подобаващ начин да рекламираме формата на дарителството на книги, превърнало се в основен източник за набавяне на литература през последните години.

Срок: постоянен

Отг.: Председателя

8. Да се проведе творческа среща с писателят от Лудогорието Иван Джебаров.

Отг.: Председателя

8. В компютърната зала през летните дни да се да се отделя повече време и внимание на деца, които нямат такива средства вкъщи.

Отг.:

Библиотекаря

#### IV. ХУДОЖЕСТВЕНА САМОДЕЙНОСТ

1. През годината читалището да се стреми да запази съществуващите групи, като същевременно се стреми да повиши техния брой в жанрово отношение, съобразно интереса на желаещите.

Срок:

през годината

Отг.

Председателя

2. Репетиционната и подготвителна дейност на самодейните колективи да се извършва при строго спазване на противо епидемиологичните мерки.

2. Завършването на художествено творческия сезон да става със съответната изява на колектива

Срок: второто

тримесечие

Отг.: Худ.

Ръководители

3. По повод Деня на Българската писменост и култура самодейните колективи при читалището/ при липса на възбрана/ да проведат шествие по централната част на града, като празник завърши с концертна програма

Отг.: Худ.

ръководители

3. Самодейните ни колективи активно да се включат в провеждания общински събор „Тюлбето“ край Сейдол.

Отг.:

Худ. Ръководители

4. Част от концертните програми, изнасяни в града ни да бъдат осъществявани и в селата от Общината.

Отг.:

Худ. Ръководители

6. Действащите Клубове по народни танци също да се включват в концертните програми на читалището.

Отг.:

Худ. Ръководители

7. Част от изявените ни колективи да вземат участие в различните фестивали в страната ни, съобразно финансовите възможности на читалището.

Отг.:

Председателя

#### V. ФИНАНСОВО СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

1. Читалищните служители да изготвят свой план и през летния период да извършат част от необходимите ремонтни работи по покривната част на читалището.

Срок:

третото тримесечие

Отг.:

Председателя

2. При сформирването на годишния бюджет с приоритет да се отделят средства за :

- абонамент на библиотеката с ежедневници
- участието на изявени колективи в различни фестивали в страната

Отг.:

Председателя

3. Читалищното ръководство да се стреми да създава подобри условия на труд както на самодейците, така и на служителите особено през зимния период.

Отг.:

Председателя

4. В кадрово отношение читалищната политика да бъде насочена към подмладяване и подобряване на кадровия потенциал

Отг.:

Председателя

5. През летния период да се положат грижи за правилното стопанисване и почистване на наличните костюми, като за целта се извърши и тяхната инвентаризация.

Отг.:

Председателя

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА „ 1912 гр.ЛОЗНИЦА  
РАЗГРАДСКА ОБЛАСТ

О Т Ч Е Т Е Н  
Д О К Л А Д

За дейността на читалището за 2020 година

м. февруари 2021 година

гр. Лозница

Дейността на читалището през изминалата 2020 година като цяло бихме я причислили към една от най-слабите през последните години. Като основен проблем за това се явява не кадровия или друг субективен проблем, а появилата се и обявена национална пандемия от Ковит 19 и опасността от масово поразяване на населението в резултат на което бяха забранени масовите сбирки, което от своя страна не даде възможност за събиране на хора за осъществяване на читалищната ни дейност. В резултат на появата и заразата на тая болест доста наши членове и активни читатели бяха покосени от болестта – за тях можем да си спомняме само с добро.

Но въпреки това читалището съумяваше по някакъв начин да работи, макар и с по ограничени мерки и събиране на хора в по-малък кръг.

През първото тримесечие на годината се проведеха редица мероприятия като: Весело посрещане на Нова година на площада, където ми се ще да отбележа, че все по малко хора вече излизат и то за кратко време. Бабинден и Зарезан отбелязахме преди всичко с нашите самодейци, което по принцип е едно добър повод за среща и рездумка на нашите по-възрастни самодейци.

Но в средата на месец март бе обявена пандемията, която не позволяваше масови събирания на повече от 15 души и се превърна в основна пречка за провеждане на други традиционни мероприятия като Честването на 24 Май – който ден се превръщаше в празник в Общината ни, Деня на Детето, Празника на малината, та дори и Празника на града ни остана без конкретни действия.

С поотслабване на мерките, съответно когато понамаля броя на заразените от тая болест се постаряхме да отбележим подобаващо Деня на будителите, както и част от Новогодишните дейности като раздаването на подаръци в къщичката на Дядо Коледа, което си остава като една атракция за децата от нашия град.

Редно е през настоящата година да се помисли как чрез спазване на мерките поставени от страна на държавата да можем да организираме и провеждаме значителна част от заплануваното.

Тази пандемия не позволи за пълното и правилно разгръщане дейността на самодейните колективи. Тъкмо през

зимния период те насочиха подготовката си за участия в редицата регионални и национални фестивали и се появи пълната забрана за провеждане на подобен род дейности. От самото начало на създаването си Националният събор в Копривщица нямаше прекъсване и се провеждаше на всеки пет години където нашата Фолклорна група се представяше много успешно, и трябваше да се проведе през месец август, но за съжаление събор нямаше.

В тази сложна обстановка библиотеката все пак успя да се съобрази с наложените изисквания и се пропускаха първо само по един посетител, а после и по двама най- много. Това в своя сметка намали броя на посещенията, но хората които си четяха редовно пак посещаваха библиотеката. Едни от активните читатели са : Тодор Бонев, Славчо Грозданов, Йонка Ганчева,Иванка Ганчева, Иванка Павлова и други

Броят на активните, редовни читатели бе 136 души, които изразяват своите желания за постоянна подмяна на литературата, да има постоянно новозакупена , но това е малко ограничено откъм финансовата страна на въпроса, а и стойността на една книга е нарастнала няколко пъти.

През последните години дарителството се обособи като един от основните източници за снабдяване на библиотеката с литература, през годината дариха книги: Райко Илиев,Димитър Савов,Андон Мичев, Ботьо Ботев, Христо Христов

Обособявани бяха кътове с литература по повод определени годишнини на редица автори и бележити българи като: кът посветен на Апостола В.Левски, 144 години Христо Ботев, по повод 24 Май Деня на Българската просвета и култура, във връзка с Деня на детето бяха изложени детски рисунки, кът по повод годишнината на патриарха на българската литература Иван Вазов

Намаля броя и на ползвателите на Компютърната зала пак поради същите причини.Понастоящем залата се ползва повече само за проверка на лична поща или определени документи от по-възрастното поколение, докато детските посещения намаляха.

През лятото на годината нашият бивш съгражданин Борис Николов със съдействието на друг наш съгражданин Георги Георгиев издаде книгата Просветителят на Лозница, посветена на Даскал Пенчо, която се обосновава на исторически справки за



създаването на просветното и културното дело в Лозница в началото на миналия век с идването на Даскал Пенчо в Лозница.

В началото на месец февруари ни последва едно друго не по-малко бедствие, имаше няколко дена на селен вятър с голяма скорост който нанесе големи по размер щети на покривната част на сградата, като свали около една трета от покривната част , тогава всички читалищни служители задружно се заловихме и по почина „помогни си сам“ за няколко дни успяхме да махнем повредената част и да покрием на ново с битом и хартия. Ако бяхме малко се засуетили, то последващия дъжд щеше да нанесе непоправими щети като влезе водата във вътрешността на сградата, а виждате че вътре е само гипсово съдържание, особено изкуствения мрамор няма вече нито кой да го прави , нито да го реставрира. Като пак подчертавам, че това свършихме ние – служителите със собствени сили и средства без никаква помощ от други места, за което благодаря на всички за усърдния труд.

През лятото бе извършен ремонт и на външната фасада, където белият камък следствие на напукванията от дъжда и студа беше взел да пада и беше опасно за стоенето и преминаването по посока библиотеката и репетиционната зала, където влизаха най-много хора.

В библиотеката след дъжд се появяваха течове и обилна влага по стените, където водата идваше отвън в близост до стените, за да премахнем това ние бетонирахме една площадка до стената, която да не позволява на водата да идва близо до стените на сградата.

В тази насока през настоящата година сме запланували да осъществим ремонт на северната част на покрива, където течовете също не са малки . Там е необходимо първо да се издигне определен наклон и след това да се препокрие наново, иначе полза от тая работа няма да има. Също ще се постарам да отремонтирам и друга част от външната фасада от страна на сградата на бившата Община, защото там на площ от около 4 квадрата са взели да падат белите плочи и се виждат вече тухлите.

Също така е необходимо и вътрешни ремонти, като вътрешно боядисване и други, но това ще направим до колкото ни стигнат силите.

Искрено се надяваме тази изкуствено създадена пандемия по-бързо да отшуми за да може читалището да се завърне в нормалното си русло на работа през новата 2021 година.

Председател:



/ Г.Минков/

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА - 1912 „

ГРАД ЛОЗНИЦА , РАЗГРАДСКА ОБЛАСТ

У С Т А В

## МЕСЕЦ МАРТ 2010 година

2.

### Глава първа. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 Читалището е самоуправляваща се културно-просветна организация. Работи върху принципите на демократизма, доброволността и автономията.

Чл.2 /1/ Читалището не е политическа организация. В неговата дейност могат да участват всички граждани без оглед на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2/ Читалището е юридическо лице с нестопанска цел. То се представлява от Председателя или от упълномощено от Читалищното настоятелство лице.

Чл.3. Читалището работи в тясно взаимодействие с НПО, учебните заведения и други сродни институции които осъществяват такава дейност

Чл.4. Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните органи и организации на които законите възлагат определени задължения.

Чл.5. Читалището може да се съюзява с други читалища на местно и национално равнище.

### Глава втора. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.6. Цел и задача на читалището е да създава, опазва и разпространява духовните ценности, да развива творческите способности, да задоволява културните потребности и интереси на населението. Да създава условия за общуване между хората, да осъществява определена социална дейност, както и да подпомага населението от нуждата на информационно обслужване.

Чл.7. Читалището :

а/ съдейства за обогатяване и разпространяване на културния живот на населението

б/ допринася за повишаване на знанията и интереса към науката, изкуствата и културата

в/ създава условия за развитие и изява на творческите способности

з

на младото поколение

г/ поддържа, обогатява и развива народните обичаи и традиции

д/ възпитава в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост

Чл.8. Читалището осъществява своите цели и задачи чрез различни форми и средства, като:

а/ общодостъпна библиотека

б/ самодейни колективи, школи, кръжоци по изкуствата курсове по изучаване на чужди езици и други

в/ лектории

г/ музейни и художествени сбирки

д/клубове по интереси - изучаване на родния край, екологични, дизайнерски и други

е/ предоставяне на компютърни и интернет услуги

ж/ създаване и поддържане на електронни и информационни мрежи, както и на фоно- , фото- и видеотеки

з/ ателиета да народни и художествени занаяти

и/ концерти, спектакли, изложби

к/културни празници и ритуали

л/ други дейности които не противоречат на ЗНЧ

## Глава трета. УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.9. /1/Читалището се учредява на събрание, на което присъстват най-малко 150 граждани.

/2/ Учредителното събрание приема Устава на читалището и избира неговите органи.Устава определя:

1. наименованието на читалището

2. седалището

3. целите
4. източниците на финансиране
5. органите на управление и контрол, както и техните правомощия, начин на избирането им, реда за свикването им
6. начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос

4

/3/. Читалището се прекратява по решение на Общото събрание на членовете. То може да бъде прекратено с ликвидация, или по решение на Окръжния съд ако:

1. дейността му противоречи на Закона, Устава и добрите нрави
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейност
3. налице е трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години
4. не е учредено по законния ред
5. е обявено в несъстоятелност

Чл.10. /1/ Членовете на читалището са : индивидуални, колективни и почетни

/2/ Индивидуалните членове са български граждани, които биват действителни и спомагателни:

1. действителни членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, плащат редовно членския си внос и имат права да избират и да бъдат избирани
2. спомагателните членове са лица до 18-годишна възраст, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас

/3/ Колективните членове спомагат за осъществяване целите и дейността на читалището, подпомагат поддръжката и обогатяването на материалната база и в Общото събрание имат право на един глас.

/4/ Почетни членове могат да бъдат граждани с изключителни заслуги към читалището. Те се определят от Общото събрание.

Чл.11. Членовете на читалището са длъжни:

1. да спазват устава
2. да участват активно в дейността му
3. да плащат редовно членския си внос

4. да пазят и обогатяват читалищното имущество
5. да не извършват действия целящи лични облагодетелствания, както и такива чрез които накърняват доброто име на читалището

Чл.12. Нови членове на читалището могат да бъдат избирани както на Общо събрание, така и от Читалищното настоятелство. При неспазване на Устава и ЗНЧ, същите да бъдат изключвани

5.

Чл.13. Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра за организациите с нестопанска цел на Окръжния съд

#### Глава четвърта. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.14. Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл.15./1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание  
/2/. Общото събрание се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас

Чл.16./1/. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището
4. изключва членове на читалището
5. определя основните насоки за дейността му
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членство в читалищно сдружение
7. приема бюджета на читалището
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година
9. определя размера на членския внос
- 10.отменя решения на другите органи на читалището
- 11.взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с Общината

12. взема решение за прекратяване на читалището

13. взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни членове

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.17./1/ Редовно общо събрание се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или по искане на една трета от членовете на читалището имащи право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо

б.

събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/. Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, дата, час и място на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде връчена срещу подпис или връчена не по-късно от седем дни преди датата на провеждането. В същия срок на видно място в читалището и на други общодостъпни места в града ни трябва да бъде поставена поканата за събранието

/3/. Общото събрание е законно ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/. Решенията по чл.16, ал.1, т. 1, т.4, т.10, т.11 и т.12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл. 18./1/. Читалищното настоятелство е изпълнителен орган на читалището, като то се състои най-малко от трима члена, избрани за срок от три години. Същите не трябва да имат роднински връзки по права и сребрена линия най-малко до четвърта степен.

/2/. Настоятелството :

1. свиква общото събрание

2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание



3. подготвя и внася проект за бюджета на читалището в общото събрание и утвърждава щата му
4. подготвя и внася на общо събрание отчет за дейността на читалището
5. назначава секретаря и утвърждава длъжностната му характеристика

/3/. Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл. 19./1/. Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от три години

/2/. Председателят :

7.

1.организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание.

2.представява читалището

3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание

4. отчита дейността си пред настоятелството

5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството

6. предоставя на кмета на общината в срок до 10. ноември всяка година Годишна програма за развитие на читалищната дейност, както и до 31 март следващата година докладва за изпълнение на същата

/3/. По решение на общото събрание председателят може да бъде на щатна длъжност

Чл.20. /1/. Секретарят на читалището :

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително и решенията по изпълнение на бюджета

2. организира текущата основна и допълнителна дейност

3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал

4. представява заедно с председателя читалището

/2/. Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и сребърна линия

Чл.21./1/. Проверителната комисия се състои най-малко от трима члена, избрани за срок от три години

/2/. Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово взаимоотношение с читалището или са роднини на членове на настоятелството, председателя, секретаря по права и сребърна линия

/3/. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/. При констатирани нарушения комисията уведомява общото събрание, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата

8.

Чл.22. В ръководните органи на читалището не могат да бъдат предлагани и избирани лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

## Глава пета ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.23.Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещи права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 24./1/ Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

/2/. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени по решение на настоятелството

Чл. 25. Читалището набира средства от :

1. членски внос
2. културно-просветна и информационна дейност
3. субсидия от държавния и общински бюджети
4. наеми от движимо и недвижимо имущество
5. дарения и завещания
6. други приходи

Чл. 26. /1/. Читалищното настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите, който се приема от общо събрание

/2/. Отчет за изразходваните от бюджета средства се представя в Общината.

## ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

& 1. Читалището има име „ ПРОБУДА - 1912”, кръгъл печат с надпис  
Народно читалище „Пробуда – 1912” гр.Лозница, Разградска област,  
в средата с разтворена книга.  
9.

& 2. Средището на читалището е гр. Лозница, ул.”Дружба”№ 21

& 3. Празник на читалището е 24 май – Ден на славянската писменост и българската просвета и култура

& 4. Този Устав заменя до сега действащия, приет с протокол №4 от 15.08.1997 година.

Месец март

Народно читалище „Пробуда – 1912

„

2010 година

гр.Лозница, Разградска област

ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО :



Председател:

/ Г.Минков/

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА – 1912“ гр. ЛОЗНИЦА

ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО

1. Георги Минков
2. Маргарита Чопакова
3. Светла Миланова
4. Леонета Атанасова
5. Ивайло Иванов
6. Савка Маринова
7. Георги Асенов

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА – 1912“ гр. ЛОЗНИЦА

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

1. Гуца Димитрова
2. Данка Илиева
3. Виолина Митова - Председател

Председател:



/ Г.Минков/

